

Privacy Statement

Equivalence B.V. (hierna: Equivalence) hecht groot belang aan het beschermen van de privacy en is daarbij gehouden aan de Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 (Algemene verordening gegevensbescherming) en de Uitvoeringswet AVG (hierna: AVG).

De AVG kent meerdere rollen ten aanzien van de verwerking van persoonsgegevens.

Equivalence verricht op grond van een onderliggende Overeenkomst dienstverlening voor Opdrachtgever.

In het kader van de door Equivalence uit te voeren dienstverlening wordt Opdrachtgever conform de betreffende Overeenkomst gezien als **Verwerkingsverantwoordelijke** en Equivalence als **Verwerker**.

Daarnaast is Equivalence **Verwerker** van persoonsgegevens van websitebezoekers en nieuwsbrief geadresseerden.

Dit Privacy Statement legt de wederzijdse rechten en plichten vast, waarbij:

1. Verwerker persoonsgegevens verwerkt ten behoeve van Verwerkingsverantwoordelijke, overeenkomstig diens opdracht zoals vastgelegd in de Overeenkomst en conform diens instructies en verantwoordelijkheid.
 - a. Voor dit doel gebruikt Verwerker de persoonsgegevens zoals opgenomen in bijlage 1
 - b. De grondslag waarop Verwerker deze gegevens mag verwerken is: Uitvoering van een overeenkomst
 - c. De bewaartermijn van deze gegevens is: Conform de wettelijke termijn
2. Verwerker persoonsgegevens verwerkt om Verwerkingsverantwoordelijke te kunnen contacteren, indien dit nodig is om onze dienstverlening uit te kunnen voeren;
 - a. Voor dit doel gebruikt Verwerker de volgende persoonsgegevens:
 - i. E-mailadres
 - ii. Telefoonnummer
 - b. De grondslag waarop Verwerker deze gegevens mag verwerken is: Uitvoering van een overeenkomst.
 - c. De bewaartermijn van deze gegevens is: Zolang Verwerkingsverantwoordelijke klant is, en daarna noodzakelijkerwijs voor administratieve doeleinden.
3. Verwerker persoonsgegevens verwerkt ten behoeve van het verzenden van een nieuwsbrief;
 - a. Voor dit doel gebruikt Verwerker de volgende persoonsgegevens:
 - i. E-mailadres
 - ii. Telefoonnummer
 - b. De grondslag waarop Verwerker deze gegevens mag verwerken is: gerechtvaardigd belang
 - c. De bewaartermijn van deze gegevens is: zolang een persoon is ingeschreven voor de nieuwsbrief.
4. Verwerker persoonsgegevens verwerkt ten behoeve van acquisitie;
 - a. Voor dit doel gebruikt Verwerker de volgende persoonsgegevens: E-mailadres
 - b. De grondslag waarop Verwerker deze gegevens mag verwerken is: gerechtvaardigd belang
 - c. De bewaartermijn van deze gegevens is: zolang een traject loopt
5. De gegevens die door Verwerkingsverantwoordelijke aan Verwerker worden verstrekt (deels) privacygevoelig zijn.
6. De AVG aan Verwerkingsverantwoordelijke de plicht oplegt om ervoor zorg te dragen dat Verwerker voldoende waarborgen biedt ten aanzien van de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen met betrekking tot de te verrichten verwerkingen.
7. Verwerker passende technische en organisatorische maatregelen neemt om persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of enige vorm van onrechtmatige verwerking. Deze maatregelen garanderen een passend beveiligingsniveau gelet op de aard van Persoonsgegevens die Verwerker verwerkt.
8. Verwerker voor de gegevensopslag gebruik maakt van Sharepoint van MS Office, welke beveiligd is met een Secure Socket Layer en beschikt over een SHA2 certificaat en van EQUnet welke gebruik maakt van Multi Factor Authentication. Daarnaast is op de computers van Verwerker Security manager AV defender actief en gebruikt Verwerker voor de toegang naar de gegevensopslag Multi Factor Authentication. Verwerker voor de

- registratie van de gegevens van haar contactpersonen van Verwerkingsverantwoordelijke gebruik maakt van Teamleader. Teamleader is beveiligd met een Secure Socket Layer en maakt gebruik van Multi Factor Authentication.
9. Verwerker haar medewerkers en ingehuurde zelfstandigen (subverwerkers) toegang geeft tot de persoonsgegevens, waarbij de toegang beperkt is tot persoonsgegevens die deze medewerkers en ingehuurde zelfstandigen (subverwerkers) nodig hebben voor het uitvoeren van hun werkzaamheden. Hierbij worden deze gegevens als vertrouwelijk behandeld. Met subverwerkers is een verwerkingsovereenkomst gesloten ter borging van rechten en verplichtingen.
 10. Verwerker zich verplicht de afspraken met Verwerkingsverantwoordelijke voor verwerking van Persoonsgegevens conform de Overeenkomst na te leven, (i) Persoonsgegevens nimmer aan een derde te verstrekken, dan wel een derde toegang te verlenen tot Persoonsgegevens, zonder dat Verwerker hiervoor middels een machtiging schriftelijk toestemming heeft verkregen van Verwerkingsverantwoordelijke, (ii) met uitzondering van informatieverstrekking aan instanties die deel uitmaken van de dienstverlening zoals beschreven in de Overeenkomst en (iii) Persoonsgegevens uitsluitend te verwerken in het kader van het doel, en Persoonsgegevens voor geen enkel ander doel te gebruiken of aan te wenden, (iv) een verwerkingsregister bijhoudt waaruit soorten persoonsgegevens en doel van gebruik volgt (v) bij de verwerking van Persoonsgegevens zich te houden aan alle toepasselijke wet- en regelgeving en gedragscodes ter zake van de bescherming van persoonsgegevens, waaronder in ieder geval mede begrepen de AVG.
 11. Verwerker kan Persoonsgegevens delen met andere ondernemingen binnen de groep van Verwerker (zusterbedrijven/holding). Dit doet Verwerker om Verwerkingsverantwoordelijke een optimale dienstverlening te bieden, voor interne administratieve doeleinden en om haar bedrijfsactiviteiten efficiënt te kunnen uitvoeren. Deze bedrijven verwerken de gegevens van Verwerkingsverantwoordelijke uitsluitend in overeenstemming met het privacy beleid van Verwerker en de geldende wetgeving.
 12. Verwerker Verwerkingsverantwoordelijke onverwijld op de hoogte stelt van inbreuken op de beveiliging, bedoeld in artikel 33.2 AVG, die leiden tot de aanzienlijke kans op ernstige nadelige gevolgen dan wel ernstige nadelige gevolgen hebben voor de bescherming van persoonsgegevens.
 13. Verwerker de verplichtingen in het kader van artikel 34 AVG in acht neemt, dan wel Verwerkingsverantwoordelijke faciliteert inzake zelfstandige verplichtingen.
 14. Verwerker zich verplicht Verwerkingsverantwoordelijke in de gelegenheid te stellen te controleren dat de verwerking van Persoonsgegevens plaatsvindt zoals overeengekomen in de Overeenkomst. De kosten voor een controle kunnen door Verwerker bij Verwerkingsverantwoordelijke in rekening worden gebracht.
 15. Verwerker verstrekt op eerste verzoek van Verwerkingsverantwoordelijke zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen tien werkdagen nadat Verwerkingsverantwoordelijke een verzoek van een werknemer, hierna te noemen "Betrokkene", om mededeling heeft ontvangen, aan Verwerkingsverantwoordelijke schriftelijk alle informatie die Verwerkingsverantwoordelijke nodig mocht hebben om te kunnen voldoen aan de in artikel 15 AVG vervatte mededelingsplicht aan Betrokkene.
Verwerker wijzigt, vult aan of verwijdert op eerste verzoek van Verwerkingsverantwoordelijke de opgeslagen Persoonsgegevens van Betrokkene.
 16. Verwerker de Persoonsgegevens alleen met toestemming van Verwerkingsverantwoordelijke buiten de Europese Economische Ruimte verwerkt. Hiervoor worden passende maatregelen getroffen die voldoen aan de gestelde eisen in de AVG.
 17. Verwerkingsverantwoordelijke ervoor in staat dat de verwerking van persoonsgegevens niet onrechtmatig is en geen inbreuk maakt op de rechten van betrokkene(n). Verwerker is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van het door Verwerkingsverantwoordelijke niet naleven van de AVG of andere wet- of regelgeving. Verwerkingsverantwoordelijke vrijwaart Verwerker eveneens voor afspraken van derden op grond van zulke schade.

18. Verwerker stelt nimmer de haar ter beschikking gestelde persoonsgegevens voor commerciële en niet commerciële doeleinden beschikbaar, anders dan de uitvoering van de Overeenkomst rechtvaardigt.
19. Verwerker maakt gebruik van cookies om de functionaliteit van bepaalde pagina's van de website te optimaliseren. Cookies zijn kleine tekstbestanden die door een pagina van de website op de computer van de bezoeker worden geplaatst.

Cookies worden onderscheiden in drie soorten, namelijk functionele, statistische en tracking cookies. Functionele cookies zijn noodzakelijk om de website goed te laten functioneren. Hiervoor hebben wij geen toestemming nodig van de websitebezoeker. Analytische cookies meten het gebruik van een website en geven inzicht welke pagina's het meest worden bezocht. Tracking cookies volgen het surfgedrag van websitebezoekers. Daardoor kunnen wij de bezoeker bij een volgend bezoek nog beter van dienst zijn. De bezoeker kan zelf bepalen hoe er met cookies omgegaan moet worden. Hij kan zijn browser zo instellen dat die het gebruik van cookies toestaat, niet toestaat of gedeeltelijk toestaat. In dit laatste geval kan worden ingesteld welke websites cookies mogen plaatsen. Bij alle overige websites wordt het dan verboden. De acceptatie van cookies gebeurt via Cookiebot. Cookiebot is een cloudgebaseerd Consent Management Platform (CMP) dat websites helpt te voldoen aan privacywetgeving zoals de AVG/GDPR en ePrivacy-richtlijn. Het scant automatisch de website, categoriseert cookies en toont een aanpasbare banner waarmee bezoekers toestemming kunnen geven voor het gebruik van tracking- en marketingcookies. Wanneer de cookies geaccepteerd zijn worden er cookies opgeslagen door Google (analytics) op het apparaat van de bezoeker. Leadinfo maakt geen gebruik van Cookies. De (standaard) bewaartermijn van Google analytics is 2 jaar.

20. Verwerker heeft een Privacy & Security Officer aangesteld ter controle van de naleving van haar verplichtingen op grond van de AVG, t.w.: mr. Diana Loen, AVG@equivalence.nl, telefoonnummer 085-3034354. Verwerker wil je er tevens op wijzen dat je de mogelijkheid hebt om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens. Dat kan via de volgende link: <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/contact-met-de-autoriteit-persoonsgegevens/tip-ons>

Bijlage 1

Categorieën betrokkenen

- Contactpersonen van Opdrachtgever
- (Ex-)medewerkers van Opdrachtgever

Persoonsgegevens

- NAW-gegevens
- Geboortedatum
- BSN
- E-mailadres
- Telefoonnummer vast en mobiel
- Parttimepercentage
- Startdatum dienstverband
- Einddatum dienstverband
- Gewerkte uren
- Premieoonsommen
- Afgedragen premies
- ZW beschikkingen
- Arbeidsongeschiktheidsbeschikkingen
- Spreekuurverslagen (niet medisch)
- Doelgroepregister UWV
- Doelgroepverklaringen Gemeente en UWV